Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 138/2018

Wójta Gminy Jabłonna

z dnia 06 listopada 2018 r.

**- PROJEKT-**

**UCHWAŁA nr….**

**RADY GMINY JABŁONNA**

z dnia…

w sprawie: przyjęcia Programu współpracy Gminy Jabłonna w lata 2019-2020 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 uts.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2018 poz. 994 z poźn.zm.) i art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2018 poz.450 z poźn.zm.) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 uts.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na lata 2019-2020 w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jabłonna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE**

Program współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2019-2020 precyzuje wspólne działania realizowane w zakresie zadań publicznych. Dokument określa cele, zasady, przedmiot i formy współpracy Gminy Jabłonna z podmiotami III sektora. Dokument stanowi deklarację budowania dialogu obywatelskiego, wspierania i umacniania działań lokalnych oraz tworzenia warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz mieszkańców Gminy Jabłonna.

Współpraca Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi opiera się na suwerenności gdzie istotną kwestią jest proporcjonalność praw i obowiązków stron współpracy przy jednoczesnym respektowaniu przez samorząd niezależności i odrębności wspólnot obywateli i organizacji społecznych w zakresie rozwiązywania problemów społecznych.

W związku z powyższym podjęcie wyżej wymienionej uchwały jest w pełni uzasadnione.

**- PROJEKT-**

Załącznik

do Uchwały Nr …/2018

Rady Gminy Jabłonna

z dnia ……..2018 r.



**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY JABŁONNA**

**Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R**

**O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**

**NA LATA 2019-2020**

1. **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Program określa:

1. cel główny i cele szczegółowe programu;
2. zasady współpracy;
3. zakres przedmiotowy oraz priorytetowe zadania publiczne;
4. formy współpracy;
5. okres i sposób realizacji programu;
6. wysokość środków planowanych na realizację programu;
7. sposób oceny realizacji programu;
8. informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
9. tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

1. gminie - rozumie się przez to Gminę Jabłonna;
2. mieszkańcach – rozumie się przez to mieszkańców Gminy Jabłonna;
3. wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jabłonna;
4. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2018.450, z poźn.zm.);
5. organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
6. dotacji - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt.1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2017. 2077 z późn.zm.);
7. klauzulach społecznych – rozumie się przez to wyjątki, zgodnie z art. 22 ust.2 i art. 29 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017.1579 z późn.zm) od ogólnych reguł zamówień publicznych pozwalające zamawiającemu przy zlecaniu zamówienia wziąć pod uwagę dodatkowe warunki przyczyniające się do realizacji celów społecznych;
8. komisjach konkursowych – rozumie się przez to komisje konkursowe do opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
9. konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
10. małych grantach – rozumie się przez to zlecanie organizacji pozarządowej na podstawie oferty

realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

1. programie – rozumie się przez to niniejszy program;
2. stronie Gminy Jabłonna – rozumie się przez to stronę internetowa znajdującą się pod adresem [www.jablonna.pl](http://www.jablonna.pl)
3. **CEL REALIZACJI PROGRAMU**

§ 3.1 Celem głównym programu jest wskazanie, że organizacje pozarządowe są kluczowym partnerem Gminy Jabłonna w prowadzaniu działań zmierzających do rozwoju i poprawy jakości życia mieszkańców Gminy poprzez zwiększenie udziału organizacji w tworzeniu polityki społecznej.

2. Cele szczegółowe wynikające z celu głównego programu realizowane będą poprzez:

1. wzmocnienie efektywności dialogu obywatelskiego;
2. wzrost świadomości społecznej na temat roli i działalności organizacji pozarządowych;
3. rozwinięcie form współpracy finansowej gminy z organizacjami pozarządowymi;
4. zwiększenie zakresu partnerskiej współpracy pomiędzy gminą a organizacjami na rzecz pozyskiwania zewnętrznych zasobów;
5. wzmocnienie organizacji pozarządowych w zakresie prowadzonych działań;
6. tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszańców gminy, w szczególności poprzez wspieranie wolontariatu;
7. **ZASADY WSPÓŁPRACY**

§ 4. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o:

1. zasadę pomocniczości – problemy powinny być rozwiązywane na możliwie najniższym szczeblu społecznym dając tym samym gwarancję partycypacji społecznej w procesie decydowania i współzarządzania;
2. zasadę suwerenności - kluczowa jest proporcjonalność praw i obowiązków stron współpracy przy jednoczesnym respektowaniu przez samorząd niezależności i odrębności wspólnot obywateli i organizacji społecznych w zakresie rozwiązywania problemów społecznych;
3. zasadę partnerstwa - ścisła współpracy samorządu i organizacji pozarządowych realizujących wspólne cele na rzecz społeczeństwa staje się gwarancją osiągnięcia najlepszego rezultatu podejmowanych działań;
4. zasadę efektywności – zgodnie z którą środki publiczne powinny być wydawane w sposób racjonalny, przy zastosowaniu najefektywniejszych metod gospodarowania osiągając rezultat najwyżej jakości;
5. zasadę uczciwej konkurencji - wszystkie podmioty mają równe szanse i takie same prawa w rywalizacji o możliwość wykonania danego zadania publicznego;
6. zasadę jawności – zgodnie z którą prawo samorządu oraz organizacji pozarządowych do pełnej informacji, dysponowania rzetelną wiedzą w zakresie obszarów swojego działania przyczyniając się tym samym do tworzenia partnerskich relacji.
7. **ZAKRES PRZEDMIOTOWY ORAZ PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

§ 5. Gmina współpracuje w zakresie finansowym i pozafinansowym w organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art.4 ust.1 pkt. 1-20, pkt. 22-33.

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne obejmują działania w sferze:

1. **pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób**: zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizowanie i prowadzenie centrów aktywności; prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych;
2. **działalności charytatywnej oraz promocji i organizacji wolontariatu**: wspieranie działań mających na celu krzewienie idei wolontariatu oraz niesienia pomocy osobom potrzebującym wsparcia; współorganizowanie szkoleń podnoszących kompetencje wolontariuszy oraz koordynatorów wolontariatu; organizacja Gminnego Centrum Wolontariatu;
3. **działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością**: tworzenie warunków dla rozwoju aktywności społecznej i samodzielności; podejmowanie działań na rzecz poprawy jakości życia osób z niepełnosprawnością miedzy innymi poprzez środowiskowe formy wsparcia i rozwój wolontariatu;
4. **działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:** tworzenie warunków dla rozwoju aktywności społecznej; podejmowanie działań na rzecz poprawy jakości życia osób starszych poprzez środowiskowe formy wsparcia oraz rozwój wolontariatu senioralnego; prowadzenie działań na rzecz wspierania edukacji oraz rozwoju kulturalnego i sportowego seniorów;
5. **działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**;
6. **nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania**: wspieranie kreatywności i innowacyjności poprzez alternatywne formy edukacji; zwiększenie oferty wychowania przedszkolnego; promocja aktywnego spędzania czasu; podnoszenie sprawności; promocja zdrowego żywienia; kształtowanie postaw sprzyjających samorozwojowi; wspieranie działań proekologicznych; rozszerzenie systemu wsparcia psychologiczno-pedagogicznego dla dzieci i młodzieży; kształtowanie aktywnego uczestnictwa w kulturze;
7. **działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży**;
8. **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**: organizacja przedsięwzięć artystycznych wzbogacających ofertę Gminy; organizacja plenerowych imprez kulturalnych o zasięgu lokalnym; upowszechnianie kultury i sztuki; wspieranie twórczości i edukacji artystycznej osób z niepełnosprawnością;
9. **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz turystyki i krajoznawstwa**: wspieranie organizacji imprez rekreacyjnych a także zajęć sportowo-rekreacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem osób z niepełnosprawnością oraz dzieci i młodzieży; wspieranie zajęć sportowo – rekreacyjnych z szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży; wspieranie działań mających na celu aktywizacje sportowo- rekreacyjną mieszkańców gminy; wspieranie działań mających na celu pełniejsze wykorzystanie walorów turystycznych, krajobrazowych Gminy Jabłonna; wspieranie działań mających na celu rozbudowę bazy sportowej, rekreacyjnej i turystycznej gminy; wspieranie działań mających na celu realizacje opracowań i publikacji turystycznych, krajobrazowych oraz rekreacyjnych gminy;
10. **ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego**: wspieranie edukacji ekologicznej mieszkańców gminy; wspieranie działań edukacyjnych w zakresie szkodliwości gazów niskiej emisji oraz smogu; wspieranie ruchu rowerowego jako alternatywy środka transportu; działania na rzecz zapobiegania bezdomności zwierząt;
11. **działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;**
12. **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**: w tym realizacja Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomani;
13. **działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3**: współorganizowanie szkoleń mających na celu podnoszenie wiedzy i efektywności osób zaangażowanych w zadania publiczne realizowane we współpracy z gminą; wsparcie budowania tożsamości organizacji pozarządowej działających na terenie gminy;
14. **ochrony i promocji zdrowia:** popularyzowanie wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób i uzależnień; realizacja zadań w zakresie promocji i ochrony zdrowia w szczególności dzieci i młodzieży;

1. **FORMY WSPÓŁPRACY**

§ 7. Współpraca gminy odbywać się będzie w następujących formach:

1. zlecanie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w tym możliwości udzielania przez gminę dodatkowego wsparcia finansowego na realizację zadań wykonywanych przez organizacje pozarządowe w związku z ubieganiem się przez te organizacje o dofinasowanie zadań z innych źródeł;
2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
3. konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w zakresie prowadzonej działalności statutowej organizacji pozarządowych;
4. konsultowania projektów aktów prawa dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy z organizacjami pozarządowymi;
5. tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i przedstawicieli Urzędu Gminy Jabłonna oraz środowisk lokalnych;
6. umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
7. zawiązywanie umów partnerskich określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U.2017.1475 z późn.zm.), porozumień albo umów o partnerstwie określonych w ustawie z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U.2017.1475 z późn.zm.).
8. współorganizowanie forów tematycznych do spraw organizacji pozarządowych, dialogu obywatelskiego, dobroczynności oraz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
9. umożliwienia dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia spotkań organizacji, realizujących zdania publiczne na rzecz gminy;
10. obejmowania patronatem Wójta Gminy Jabłonna wydarzeń posiadających szczególną rangę w zakresie realizowanych zdań publicznych określonych w niniejszej uchwale;
11. wspieranie działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe w zakresie ekonomii społecznej;
12. zasięgania opinii Gminnej Rady Pożytku Publicznego na zasadach określonych w ustawie;
13. **OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

§ 8. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2020 r.

§ 9.1. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych obywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Wójta Gminy Jabłonna na zasadach oraz w innych trybach określonych w ustawie.

2. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert, odbywa się zasadach określonych w ustawie.

3. Zlecenie zadań publicznych może nastąpić w innym trybie niż określony w § 9.1. i 2 jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od organizacji pozarządowych, prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność pożytku publicznego, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania. Przy zakupie usług, należy rozważyć zastosowanie klauzul społecznych lub innych istotnych kryteriów społecznych.

§ 10. Gmina może zawierać z organizacjami pozarządowymi umowy o wsparcie lub o powierzenie zadań publicznych na czas realizacji zadania lub na czas określony jednak nie dłuższy niż 5 lat.

§ 11. Konkursy ofert na realizację zadań publicznych w latach 2019-2020 będą ogłaszane na stronie internetowej Urzędu Gminy Jabłonna (www.jablonna.pl) wraz z podaniem wysokości środków finansowych przeznaczanych na realizacje tych zadań.

1. **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

§ 12.1 Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych programem określa uchwała budżetowa Gminy Jabłonna na rok 2019 i 2020.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art.19 a ustawy stanowi nie więcej niż 20 % środków określonych w/w uchwałą budżetową w zakresie zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym to jest około 40 000 zł.

1. **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

§ 13.1. Komisje konkursowe dokonują opiniowania złożonych ofert przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert ogłoszonych przez Wójta Gminy Jabłonna zgodnie z ustawą.

2. Komisję konkursowa powołuje Wójt Gminy Jabłonna lub osoba przez niego upoważniona. 3. Komisja konkursowa rozpatruje złożone oferty przyjmując kryteria oceny zgodnie z art.15 ustawy.

4. Komisja konkursowa po rozpatrzeniu ofert przedstawia rekomendację wyboru najbardziej korzystnych ofert Wójtowi Gminy Jabłonna, który dokonuje ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.

5. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłaszane są niezwłocznie po wyborze oferty w sposób określony w art.13 ust.3 ustawy.

6. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu podpisywana jest umowa o wsparcie realizacji zadania publicznego lub jego powierzenie z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi.

7. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

7. Członkowie komisji uczestniczą w posiedzeniach komisji nieodpłatnie.

1. **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

§ 14. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny programu współpracy:

1. liczbę ogłaszanych otwartych konkursów ofert;
2. liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
3. liczbę ofert złożonych w ramach małego trybu zleceń;
4. liczbę osób, które były beneficjentami zadań publicznych;
5. liczbę podmiotów, z którymi podpisano umowę o realizację zadań publicznych;
6. wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
7. całkowity koszt realizacji zadań zleconych przez gminę Jabłonna.
8. **INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

§ 15.1 Projekt programu na lata 2019-2020 powstał na bazie doświadczeń z współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi w latach 2017-2018.

2. Projekt programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w sposób określony w Uchwale NR XXXIV/353/2013 z dnia 28 sierpnia 2013 r. Rady Gminy Jabłonna w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego Gminy Jabłonna w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, o których mowa w ust 2, zamieszczone zostało na stronie Gminy Jabłonna.