

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr  
Wójta Gminy Jabłonna z dnia 29  
grudnia 2023 r.

**REGULAMIN**  
**AKCJI PROMOCYJNEJ „JABŁUSZKOWA WYPRAWKA”**

**§1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem akcji „Jabłuszkowa wyprawka” jest Urząd Gminy w Jabłonie, ul. Modlińska 152, 05-110 Jabłonna.
2. Akcja prowadzona jest na terenie Gminy Jabłonna, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Udział w akcji jest dobrowolny.
4. Akcja skierowana jest do wszystkich nowo narodzonych mieszkańców Gminy Jabłonna, urodzonych w okresie od 1 stycznia 2024 r. do odwołania.
5. W skład „Jabłuszkowej wyprawki” wchodzi: kosz Mojżesza, kocyk, body, pajacyk, czapeczka, śliniak, skarpetki, pieluszki, maskotka Jabłonek, personalizowana metryczka urodzenia oraz list gratulacyjny dla rodziców.
6. Skład „Jabłuszkowej wyprawki” może ulec zmianie w czasie trwania akcji.

**§2**

**ZASADY ODBIORU WYPRAWKI**

1. Do odbioru „Jabłuszkowej wyprawki” uprawnieni są rodzice lub opiekunowie prawni nowo narodzonego dziecka zameldowanego na terenie Gminy Jabłonna i odprowadzający podatki na rzecz Gminy Jabłonna.
2. Odbiór „Jabłuszkowej wyprawki” odbywa się w Urzędzie Gminy Jabłonna, ul. Modlińska 152, 05-110 Jabłonna.
3. „Jabłuszkowa wyprawka” przyznawana jest na podstawie wniosku rodzica/opiekuna prawnego dziecka uprawnionego do jej otrzymania będącego Załącznikiem nr 1 do Regulaminu akcji.

4. Wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Jabłonna osobiście w kancelarii Urzędu.
5. Na jedno dziecko przysługuje jedna Wyprawka i nie ma możliwości jej wymiany na ekwiwalent pieniężny.
6. W celu weryfikacji uprawnień do otrzymania wyprawki urzędnik potwierdza zameldowanie zgodnie z danymi z rejestru mieszkańców Gminy Jabłonna oraz deklarację PIT za rok kalendarzowy poprzedzający rok urodzenia dziecka lub w rok urodzenia dziecka.
7. Wyprawka wydawana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku.
8. Wniosek o przyznanie „Jabłuszkowej wyprawki” można złożyć w ciągu 1 miesiąca od daty urodzenia dziecka.

### **§3**

#### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie akcji, których nie był w stanie przewidzieć lub którym nie mógł zapobiec, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych, w tym siły wyższej.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany warunków Regulaminu, w tym zmian w zakresie składu Wyprawki, w szczególności w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na nieprawidłowość przebiegu akcji.
3. Regulamin dostępny jest do wglądu w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej [www.jablonna.pl](http://www.jablonna.pl).
4. Kontakt z Organizatorem: [fundusze@jablonna.pl](mailto:fundusze@jablonna.pl)

## §4

### TERMIN OBOWIĄZYWANIA

1. Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2024 r. do odwołania.
2. Regulamin akcji dostępny jest na stronie internetowej [www.jablonna.pl](http://www.jablonna.pl)

## §5

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

#### **Administratorem Pani/Pana danych osobowy jest:**

Wójt Gminy Jabłonna z siedzibą: Urząd Gminy Jabłonna, ul. Modlińska 152, 05-110 Jabłonna, tel.: 22 767 73 00, Faks: 22 774 38 34.

#### **Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować poprzez email [iod@wp.pl](mailto:iod@wp.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

#### **Cele i podstawa przetwarzania.**

Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania spersonalizowanej metryczki urodzenia i wręczenia Pani/Pana dziecku „Jabłuszkowej wyprawki”. Pani/Pana oraz dziecka dane są przetwarzane na podstawie art.6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), czyli Pani/Pana zgody.

#### **Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania Urzędu Gminy Jabłonna oraz jednostki i organy administracji publicznej mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji.

**Okres przechowywania danych.**

Dane będą przechowywane przez okres 5 lat poczynając od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło wyrażenie zgody.

**Prawa osób, których dane dotyczą.**

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

**Informacja o wymogu podania danych.**

Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania uniemożliwi rozpatrzenie wniosku o przyznanie „Jabłuszkowej wyprawki”.